

**Отчет о выполнении плана противодействия коррупции в  
государственном бюджетном учреждении дополнительного образования  
Краснодарского края  
«Центр детского и юношеского технического творчества»  
по состоянию на 1 июля 2017 года**

№ п/п	Мероприятие	Отчет об исполнении
<b>1. Противодействие коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края</b>		
1.1	Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 года по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	<p>В целях реализации ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 Учреждением разработаны и приняты следующие меры по предупреждению коррупции:</p> <p>1) в целях совершенствования эффективности работы по противодействию коррупции в Учреждении разработаны и утверждены приказом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- План противодействия коррупции в учреждении;</li> <li>- Положение о порядке рассмотрения уведомлений сотрудниками учреждения о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;</li> <li>- Памятка сотрудникам учреждения о действиях в случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>- Положение об антикоррупционной политике в учреждении.</li> </ul> <p>2) в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов сотрудников в учреждении приказом утверждено положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</p> <p>3) в учреждении систематически ведется разъяснительная работа, направленная на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование негативного отношения к коррупционному поведению</p> <p>С указанными локальными нормативными актами работники учреждения ознакомлены под роспись</p>
1.2	Представление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и	В срок до 1 апреля 2017 года на основании письма министерства образования, науки и молодежной политики от 17 февраля 2017 года № 47-2531/17-11 «О представлении Справок» директором ГБУ ДО КК ЦДЮТТ представлены сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного

	<p>обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруги и несовершеннолетних детей по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки: гражданами, претендующими на замещение в государственных организациях и других организациях, созданных органами государственной власти Краснодарского края для осуществления полномочий в соответствии с действующим законодательством, должность руководителя</p>	<p>характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруги и несовершеннолетних детей</p>
1.3	<p>Представление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края документа, выданного уполномоченным федеральным органом власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц и физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, подтверждающий отсутствие регистрации руководителя государственного учреждения в качестве индивидуального предпринимателя и уведомления по форме согласно приложению № 3 к Положению о проведении конкурса на замещение должности руководителя государственной организации, утвержденного постановлением главы администрации Краснодарского края от 06.12.2001 года № 1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края»</p>	<p>В срок до 30 апреля 2017 года в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края года директором учреждения представлено уведомление об отсутствии регистрации директора в качестве индивидуального предпринимателя, выданного органом налоговой службы</p>
1.4	<p>Обеспечение реализации обязанности работников учреждения сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей в случаях</p>	<p>В целях реализации обязанности работников учреждения сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, в учреждении:</p>

	<p>коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению работниками учреждения коррупционных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений</p>	<p>1) разработаны и утверждены локальные нормативные акты, разъясняющие вопросы ответственности за преступления коррупционной направленности:  - Памятка о действиях в случае обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения (Приказ от 18.04.2017 года № 56-пр);  - Положение об антикоррупционной политике в учреждении (Приказ 18.04.2017 года № 57-пр);  2) все издаваемые локальные акты по вопросам противодействия коррупции доводятся до сведения работников под роспись, размещаются на специальном информационном стенде, посвященном вопросам противодействия коррупции в здании учреждения и на официальном сайте учреждения</p>
1.5	<p>Представление на рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения директора учреждения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Уведомления о фактах обращения в целях склонения директора учреждения к совершению коррупционных правонарушений в отчетный период не поступали</p>
1.6	<p>Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Уведомления о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений в отчетный период не поступали</p>
1.7	<p>Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников учреждения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>	<p>В целях осуществления мероприятия с работниками учреждения по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников учреждения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки:</p> <p>1) разработаны и утверждены локальные нормативные акты, разъясняющие вопросы ответственности за преступления коррупционной направленности:  - Памятка о действиях сотрудников учреждения в случаях обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения;  - Положение о порядке рассмотрения уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений;  2) создана и работает на постоянной основе Комиссия по противодействию коррупции в</p>

		<p>учреждении, члены которой проводят разъяснительную работу;</p> <p>3) все сотрудники учреждения и посетители снабжаются буклетами, содержащими информацию по антикоррупционным мероприятиям и мерам противодействия коррупции;</p> <p>4) все издаваемые локальные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции доводятся до сведения работников под роспись, размещаются на специальном информационном стенде, посвященном вопросам противодействия коррупции, в здании учреждения и на официальном сайте учреждения</p>	
1.8	Недопущение неофициальной отчетности и использования поддельных документов	составления отчетности и поддельных документов	За отчетный период неофициальная отчетность не составлялась, поддельные документы в учреждении не применялись. Осуществляется регулярный контроль данных наличия и достоверности отчетности
1.9	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений		Приказом учреждения от 18.04.2017 года № 55-пр назначены ответственные лица за организацию работы по противодействию коррупции в учреждении
1.10	Сотрудничество правоохранительными органами	с	За отчетный период учреждение не взаимодействовало с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции в виду их отсутствия
1.11	Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения		Конфликты интересов работников за отчетный период не возникали
1.12	Принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов		В целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов между участниками образовательных отношений в учреждении приказом от 18.04.2017 года № 58-пр утверждены: комиссия по урегулированию споров и Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
1.13	Организация уведомления о заключении трудового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации	о	Ответственность за организацию уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в

	<p>Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы</p>	<p>течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, установленном ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, приказом учреждения от 18.04.2017 № 55-пр возложена на специалиста по кадрам. За отчетный период трудовые гражданско-правовые договора на выполнение работ с гражданами, замещавших должности государственной или муниципальной службы не заключались</p>
<p><b>2. Обеспечение ГБУ ДО КК ЦДЮТТ режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг</b></p>		
2.1.	<p>Осуществление закупок в соответствии с действующим законодательством, проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта</p>	<p>Ответственным за проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта при самостоятельном распоряжении денежными средствами приказом учреждения от 18.04.2017 года № 55-пр назначен заместитель директора по административно-хозяйственной работе. Указанная работа в учреждении осуществляется на постоянной основе</p>
<p><b>3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГБУ ДО КК ЦДЮТТ, повышение уровня правового просвещения населения</b></p>		
3.1.	<p>Обеспечение размещения на официальном сайте ГБУ ДО КК ЦДЮТТ в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении</p>	<p>На официальном сайте ГБУ ДО КК ЦДЮТТ ежеквартально размещается информация об исполнении мероприятий по противодействию коррупции лицом, ответственным за размещение, назначенным приказом учреждения от 18.04.2017 года № 55-пр.</p>

Директор



В.А. Щebetун