Отчет о выполнении плана противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Краснодарского края «Центр детского и юношеского технического творчества» по состоянию на 1 апреля 2021 года

№ п/п	Мероприятие	Отчет об исполнении
1. Противодействие коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края		
1.1.	Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 года по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	В целях реализации ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 Учреждением разработаны и приняты следующие меры по предупреждению коррупции: 1) в целях совершенствования эффективности работы по противодействию коррупции в Учреждения разработаны и утверждены приказом: - План противодействия коррупции в учреждении; - Положение о порядке рассмотрения уведомлений сотрудниками учреждения о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений; - Памятка сотрудникам учреждения о действиях в случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения; - Положение об антикоррупционной политике в учреждении. - Приказ об организации работы «горячей линии». 2) в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов сотрудников в учреждении приказом утверждено положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

		3) в учреждении систематически ведется разъяснительная работа, направленная на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование негативного отношения к коррупционному поведению С указанными локальными нормативными актами работники учреждения ознакомлены под роспись
1.2.	Представление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки: гражданами, претендующими на замещение в государственных организациях и других организациях, созданных органами государственной власти Краснодарского края для осуществления полномочий в соответствии с действующим законодательством, должности руководителя; лицами, замещающими в государственных организациях и других организациях, созданных органами государственной власти Краснодарского края для осуществления полномочий в соответствии с действующим законодательством, должность руководителя	В срок до 1 апреля 2021 года на основании письма министерства образования, науки и молодежной политики от 31 января 2018года № 47-13-1622/18 «О представлении Справок» директором ГБУ ДО КК ЦДЮТТ представлены сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруги и несовершеннолетних детей
1.3.	Представление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края документа, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических и физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, подтверждающий отсутствие регистрации руководителя государственного учреждения в качестве индивидуального предпринимателя и уведомления по форме согласно приложению № 3 к Положению о проведении конкурса на замещение должности	В установленный срок в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края года директором ГБУ ДО КК ЦДЮТТ представлено уведомление об отсутствии регистрации директора в качестве индивидуального предпринимателя

	руководителя государственной организации, утвержденному постановлением главы администрации Краснодарского края от 6 декабря 2001 года № 1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края»	
1.4.	Обеспечение реализации обязанности работников государственного учреждения сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению работниками государственного учреждения коррупционных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	В целях осуществления организационных, разъяснительных и иных мер с работниками учреждения по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомления с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток в ГБУ ДО КК ЦДЮТТ: 1) 20 января 2021 года проведено общее собрание коллектива, на котором были рассмотрены вопросы, направленные на недопущение нарушения законодательства в сфере противодействия коррупции 2) Разработан и утвержден приказ от 09.12.2020 г. № 225-пр «Об организации работы «горячей линии» по вопросам коррупции в ГБУ ДО КК ЦДЮТТ Краснодарского края»
1.5.	Организация обучения работников учреждения по антикоррупционной тематике	Проводится ежегодное ознакомление всех сотрудников и вновь принятых на работу под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
1.6.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников государственного учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Уведомления о фактах обращения в целях склонения работников учреждения совершению коррупционных правонарушений в отчетном периоде не поступали
1.7.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	В отчетном периоде факты выявления подобных случаев отсутствуют. Осуществляется регулярный контроль за достоверностью отчетности
1.8.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников государственного учреждения, в связи с исполнением данными лицами поведения,	В целях осуществления мероприятий с работниками учреждения по формированию негативного

	которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	отношения к дарению подарков у работников учреждения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки в учреждении разработаны и утверждены локальные нормативные акты, разъясняющие вопросы ответственности за преступления коррупционной направленности
1.9.	Сотрудничество с правоохранительными органами	За отчетный период учреждение не взаимодействовало с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции в виду их отсутствия
1.10.	Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	Конфликты интересов работников за отчетный период не возникали
1.11.	Принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	В целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов между участниками образовательных отношений в учреждении создан приказ от 9 декабря года № 226-пр, согласно которому утверждена комиссия по урегулированию споров, утверждено положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
1.12.	Организация уведомления о заключении трудового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы	За отчетный период трудовые и гражданско-правовые договора на выполнение работ с гражданами, замещавших должности государственной или муниципальной службы не заключались.

1.13	Разработка и внедрение в практику профессиональных стандартов	Используется в работе постоянно
1.14	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Конфликт интересов в отчетный период не возникали
2. Обеспечение государственной организации режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг		
2.1.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта, при самостоятельном распоряжении денежными средствами	Ответственным за проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта при самостоятельном распоряжении денежными средствами назначен заместитель директора по административно-хозяйственной работе. Указанная работа в учреждении осуществляется на постоянной основе
3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органов исполнительной власти Краснодарского края, повышение уровня правового просвещения населения		
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте государственного учреждения в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в государственных учреждениях	На официальном сайте ГБУ ДО КК ЦДЮТТ ежеквартально размещается информация об исполнении мероприятий по противодействию коррупции

Директор В.А. Щебетун