

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

ПРИКАЗ

от 30.09.2024г

№ 219-пр

г. Краснодар

О внесении изменений в приказ государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Центр детского и юношеского технического творчества» от 05 августа 2024 года № 178-пр «О проведении регионального хакатона «IT-IDIA»

В связи с производственной необходимостью п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приказ государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Центр детского и юношеского технического творчества» (далее – Учреждение) от 05 августа 2024 года № 178-пр «О проведении регионального хакатона «IT-IDIA» (далее – Мероприятие):

1. Пункт 1 приказа от 05 августа 2024г № 178-пр «О проведении регионального хакатона «IT-IDIA» изложить в новой редакции: «Провести в г. Краснодаре 16 октября 2024года региональный хакатон «IT-IDIA».

2. В пункте 2 подпункты 1, 3, 4, 5 изложить в новой редакции:

1) положение о проведении Мероприятия (приложение 1);

2) план подготовки Мероприятия (приложение 2);

3) состав экспертного совета Мероприятия (приложение 3);

4) смету расходов на проведение Мероприятия (приложение 4)

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор

Щебетун В.А.



Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО

Приказом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Центр детского и юношеского технического творчества.» от 30.09.2024 г № 219-пр

«Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО

приказом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Центр детского и юношеского технического творчества» от 05.08.2024г № 178-пр

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении регионального хакатона «IT - IDIA»

1. Общие положения

1.1. Региональный хакатон «IT - IDIA» (далее – Мероприятие) проводится государственным бюджетным учреждением дополнительного образования Краснодарского края «Центр детского и юношеского технического творчества» (далее – Учреждение) совместно с министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

2. Цели и задачи

2.1. Мероприятие проводится с целью развития у обучающихся интеллектуально-творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности и техническому творчеству.

2.2. Задачи:

- содействие взаимному обмену опытом в области проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- стимулирование у обучающихся интереса к естественным наукам, технологиям и технике;
- выявление одаренных обучающихся в области инженерных разработок.

3. Руководство Мероприятия

3.1. Общее руководство подготовкой и проведением Мероприятия осуществляется Учреждением посредством создания организационного комитета (далее - Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет:

определяет состав экспертного совета Мероприятия, который утверждается приказом Учреждения;

- проводит награждение победителей и призеров Мероприятия;
- информирует об итогах Мероприятия руководителей муниципальных органов управления образованием;
- размещает результаты Мероприятия на официальном сайте Учреждения <https://tehno93.ru/>.

4. Участники Мероприятия

4.1. Участниками Мероприятия являются обучающиеся образовательных организаций технической направленности в возрасте от 14 до 17 лет в количестве 30 человек.

4.2. Количество участников в команде - 2 человека.

4.3. Количество команд 15.

5. Сроки проведения Мероприятия

5.1. Мероприятие состоится 16 октября 2024 г. Мероприятие будет проходить в очном формате. Место проведения – город Краснодар, ул. Рашпилевская 36/2.

6. Порядок проведения Мероприятия

6.1. Мероприятие проводится по направлению «Айтиквантум». В рамках решения кейса участникам предстоит создать текстовую игру «угадай число» на языке программирования python.

6.2. Мероприятие проводится в 3 этапа согласно программе Мероприятия (приложение 2 к Положению):

6.2.1. 1 этап – вводная лекция, техника безопасности.

6.2.2. 2 этап – работа над кейсом.

6.2.3. 3 этап – «Публичная презентация»: команды презентуют свою идею, выступление – 5-7 минут, ответы на вопросы – 2-3 минуты. Экспертное мнение – 3-5 минут.

6.3. Для участия в Мероприятии необходимо пройти регистрацию по ссылке: <https://forms.gle/Rjv9pawPvQttG3dx6>.

Для участия в Мероприятии необходимо иметь ноутбук с полной зарядкой.

6.5. Регистрация откроется 26 сентября 2024 года и будет прекращена по мере наполнения квоты участников Мероприятия.

6.7 Руководители делегаций, при регистрации в день проведения Мероприятия, предоставляют следующие документы:

- копию приказа о командировании участников с назначением педагога – руководителя, на которого возложена ответственность за жизнь и здоровье детей;
- копию паспорта (свидетельства о рождении) каждого участника;

- определяет состав экспертного совета Мероприятия, который утверждается приказом Учреждения;
- проводит награждение победителей и призеров Мероприятия;
- информирует об итогах Мероприятия руководителей муниципальных органов управления образованием;
- размещает результаты Мероприятия на официальном сайте Учреждения <https://tehno93.ru/>.

4. Участники Мероприятия

4.1. Участниками Мероприятия являются обучающиеся образовательных организаций технической направленности в возрасте от 14 до 17 лет в количестве 30 человек.

4.2. Количество участников в команде - 2 человека.

4.3. Количество команд 15.

5. Сроки проведения Мероприятия

5.1. Мероприятие состоится 16 октября 2024 г. Мероприятие будет проходить в очном формате. Место проведения – город Краснодар, ул. Рашпилевская 36/2.

6. Порядок проведения Мероприятия

6.1. Мероприятие проводится по направлению «Айतिकвантум». В рамках решения кейса участникам предстоит создать текстовую игру «угадай число» на языке программирования python.

6.2. Мероприятие проводится в 3 этапа согласно программе Мероприятия (приложение 2 к Положению):

6.2.1. 1 этап – вводная лекция, техника безопасности.

6.2.2. 2 этап – работа над кейсом.

6.2.3. 3 этап – «Публичная презентация»: команды презентуют свою идею, выступление – 5-7 минут, ответы на вопросы – 2-3 минуты. Экспертное мнение – 3-5 минут.

6.3. Для участия в Мероприятии необходимо пройти регистрацию по ссылке: <https://forms.gle/Rjv9pawPvQttG3dx6>.

При несоблюдении условий регистрации, команда к участию в Мероприятии не допускается.

6.5. Регистрация откроется 26 сентября 2024 года и будет прекращена по мере наполнения квоты участников Мероприятия.

6.7 Руководители делегаций, при регистрации в день проведения Мероприятия, предоставляют следующие документы:

- копию приказа о командировании участников с назначением педагога – руководителя, на которого возложена ответственность за жизнь и здоровье детей;
- копию паспорта (свидетельства о рождении) каждого участника;

- согласия на обработку персональных данных на каждого участника и размещение фото и видеоматериалов участника в СМИ (приложение 1 к Положению);

- заявку на участие в Мероприятии (приложение 3 к Положению).

6.8. Работы участников оцениваются согласно критериям, представленным в Приложении (приложение 4 к Положению).

6.9. При нарушении участниками Мероприятия техники безопасности и общего порядка в проведении Мероприятия оргкомитет может дисквалифицировать команду или участника на любом этапе.

6.10. Проезд и питание участников Мероприятия осуществляется за счет направляющей стороны.

7. Раздаточный материал

7.1. Всем участникам мероприятия выдаются бейджи (30 шт.).

7.2. Экспертам и организаторам мероприятия выдаются бейджи (10 шт.).

8. Финансирование

8.1. Расходы, связанные с организацией и проведением Мероприятия, производятся за счет средств субсидии, выделенной государственному бюджетному учреждению дополнительного образования Краснодарского края «Центр детского и юношеского технического творчества» на выполнение государственного задания в 2024 году, согласно смете расходов:

- приобретение раздаточного материала: бейджи (40 шт.).

9. Справочные данные

9.1. Прудникова Елена Анатольевна, методист Учреждения, тел.: +7 (861) 268-14-09, e-mail: tehnokuban@mail.ru.

Заместитель директора
по учебной работе

А.Н. Москаленко»

Приложение 1

к Положению о проведении
регионального хакатона «IT-IDIA»

**Согласие родителя / законного представителя
на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я, _____ (Ф.И.О.),
проживающий по адресу _____,
паспорт № _____, выдан (кем и когда) _____

являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____ (Ф.И.О.) на

основании п.1 ст.64 Семейного кодекса РФ¹.

Настоящим даю свое согласие на обработку государственному бюджетному учреждению дополнительного образования Краснодарского края «Центр детского и юношеского технического творчества» (далее - Учреждение), находящемуся по адресу г. Краснодар, ул. Северная, 309 персональных данных моего _____ несовершеннолетнего ребенка (Ф.И.О.),

относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных:

данные свидетельства о рождении, паспортные данные, включая дату выдачи и код подразделения, адрес проживания ребенка, сведения о месте обучения, творческом объединении, адрес электронной почты, телефон, фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) ребенка, публикацию конкурсных работ с указанием персональных данных, в том числе в сети «Интернет» и печатных изданиях, передачу персональных данных иным лицам или иное их разглашение, которое может осуществляться только в интересах ребенка с учетом ФЗ.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Кроме того, я уведомлен(а), что Учреждение имеет право предоставлять информацию третьим лицам по официальному, мотивированному запросу, а также в других случаях, установленных действующим законодательством.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(на).

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата _____ 202_ года

Подпись _____ (_____)

¹ Для родителей. Для усыновителей п.1ст.64, п.1 ст. 137 Семейного Кодекса РФ, опекуны – п.2 ст.15 Федерального закона «Об опеке и попечительстве», попечители – п.3 ст.15 Федерального закона «Об опеке и попечительстве»

СОГЛАСИЕ

на размещение фото и видеоматериалов ребенка на официальном сайте образовательной организации, а также в социальных сетях, в педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях: семинарах, конференциях, мастер-классах и др.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)
паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)

(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

_____ (адрес проживания)

являюсь законным представителем несовершеннолетнего

_____ (ФИО учащегося)

на основании _____
(данные свидетельства о регистрации /серия/номер/когда и кем выдано)

на основании:

Ч.1. ст.64 Семейного Кодекса РФ

1. Защита прав и интересов детей возлагается на их родителей. Родители являются законными представителями своих детей и выступают в защиту их прав и интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах, без специальных полномочий.

Ч. 1 ст.152 Гражданского Кодекса РФ

1. Обнародование и дальнейшее использование изображения гражданина (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) допускаются только с согласия этого гражданина. После смерти гражданина его изображение может использоваться только с согласия детей и пережившего супруга, а при их отсутствии - с согласия родителей. Такое согласие не требуется в случаях, когда:

- 1) использование изображения осуществляется в государственных, общественных или иных публичных интересах;
- 2) изображение гражданина получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях (собраниях, съездах, конференциях, концертах, представлениях, спортивных соревнованиях и подобных мероприятиях), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования;
- 3) гражданин позировал за плату.

настоящим ДАЮ / НЕ ДАЮ (нужное подчеркнуть) свое согласие на размещение фото и видео материалов ребенка на официальном сайте образовательной организации, а также в социальных сетях, в педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях: семинарах, конференциях, мастер-классах и др.

С _____ вышеизложенными _____ нормами _____ законодательства _____ ознакомлены
Подпись _____ / _____ /
(ФИО родителя или законного представителя)

Дата _____

Приложение 2
к Положению о проведении
регионального хакатона «IT-IDIA»

ПРОГРАММА
проведения
регионального хакатона «IT - IDIA»

16 октября 2024 г.
С 10:00 до 13:50

г. Краснодар
ул. Рашпилевская 36/2

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Время проведения
1	Регистрация участников	16.10.2024	10:00-10:15
2	Открытие хакатона (вводный инструктаж, раскрытие кейса)	16.10.2024	10:15-10:30
3	Выполнение задания	16.10.2024	10:30-12:30
4	Защита проделанной работы, ответы на вопросы от членов экспертного совета	16.10.2024	12:30-13:30
5	Технический перерыв	16.10.2024	13:30-13:35
6	Награждение	16.10.2024	13:35-13:50

Заместитель директора
по учебной работе

А.Н. Москаленко

Приложение 3
к Положению о проведении
регионального хакатона «IT-IDIA»

Муниципальное образование _____
Образовательная организация _____
Почтовый адрес с индексом _____
Телефон _____

ЗАЯВКА

на участие в региональном хакатоне «IT-IDIA»

№ п/п	ФИО участника (полностью)	Дата рождения	Муниципальное образование Краснодарского края	Ф.И.О. педагога, учреждение	Email, контактный телефон педагога

Дата заполнения « ____ » _____ 2024 г.

ФИО педагога-руководителя команды, сот. тел. _____

ФИО руководителя образовательной организации _____

подпись МП

Заместитель директора
по учебной работе



А.Н. Москаленко

Приложение 4
к Положению о проведении
регионального хакатона
«IT - IDIA»

**Критерии оценки работ
участников регионального хакатона «IT - IDIA»**

№	Критерий	Мах балл
Обязательные критерии		
1	Программа содержит модуль random.	20
2	Программа содержит количество попыток, которые игрок сделал.	20
3	Программа дает ответ: больше или меньше число, которое ввел игрок.	20
Дополнительные критерии		
4	Возможность заново начать игру после угадывания.	5
5	Наличие функции ограниченного количества попыток и сообщения игроку о проигрыше, если он не определил число за отведенное количество попыток.	10
6	Реализация диапазона сложности путём изменения заданного числа.	25

Заместитель директора
по учебной работе



А.Н. Москаленко

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Центр детского и юношеского технического творчества» от 30.09.2024 № 219-пр

«Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

Приказом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Центр детского и юношеского технического творчества» от 05.08.2024г № 178-пр

ПЛАН

подготовки регионального хакатона «IT - IDIA»

16 октября 2024 г

г. Краснодар

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок выполнения	Ответственный (Ф.И.О.)
1	2	3	4
1.	Разработка кейса по направлению	до 30.09.2024	Лысенко В.В.
2.	Подготовка первичной документации мероприятия (подписание приказов, положения, сметы о проведении мероприятия)	до 27.09.2024	Москаленко А.Н. Прудникова Е.А. Гущин Д.С.
3.	Разработка регламента мероприятия. Утверждение плана проведения мероприятия	до 15.10.2024	Прудникова Е.А. Лысенко В.В.
4.	Анонс мероприятия в СМИ, соц. Сетях Публикация приказов, положения, приложений к положению	до 10.10.2024	Чеботарева А.М. Прудникова Е.А.
5.	Электронная регистрация	до 15.10.2024	Прудникова Е.А.
6.	Приобретение наградного материала, приобретение призов	до 10.10.2024	Гущин Д.С. Прудникова Е.А.
7.	Сбор заявок на участие, составление списка участников	до 15.10.2024	Прудникова Е.А. Кишмирян М.М.
8.	Проведение регионального хакатона для школьников «IT - IDIA»	16.10.2024	Лысенко В.В.
9.	Взаимодействие с членами экспертного совета	16.10.2024	Москалева В.Э. Прудникова Е.А.
10.	Печать дипломов	16.10.2024	Федорова Д.А.
11.	Подготовка итоговых и отчетных документов	до 23.10.2024	Прудникова Е.А.
12.	Размещение информации об итогах мероприятия в СМИ, соц. сетях	до 23.10.2024	Чеботарева А.М. Прудникова Е.А.

Заместитель директора
по учебной работе

А.Н. Москаленко»

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

приказом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Центр детского и юношеского технического творчества» от 30.09.2024 № 219-пр

«Приложение 4

УТВЕРЖДЕН

приказом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Центр детского и юношеского технического творчества» от 05.08.2024г № 178-пр

СОСТАВ

экспертного совета регионального хакатона «IT - IDIA»

1. Кишмирян Мэри Манвеловна – методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Центр детского и юношеского технического творчества».
2. Косилкова Татьяна Витальевна – методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Центр детского и юношеского технического творчества».

Заместитель директора
по учебной работе



А.Н. Москаленко»